



Ai docenti dell'IC "De Amicis"  
e p. c. alla DSGA  
Al sito web/Atti  
SEDE

## CIRCOLARE N. 206

### **Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2021/2022**

Si invitano le SS.LL., al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni concernenti la chiusura dell'anno scolastico, ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni impartite con la presente circolare.

Come previsto dal calendario scolastico regionale, il **termine delle lezioni** è fissato a:

- **9 giugno** per la Scuola Primaria e per la Scuola Secondaria di I grado
- **30 giugno** per la Scuola dell'Infanzia

**INCARICHI E NOMINE** (collaboratore del DS, referenti di plesso, coordinatori di classe/aree disciplinari/dipartimento, tutor, ecc.)

**FUNZIONI STRUMENTALI - COMMISSIONI e GRUPPI DI LAVORO - RESPONSABILI DEI PROGETTI**

I docenti cui è stata attribuita un **incarico o nomina**, una **funzione strumentale e/o referenza progettuale** e/o hanno partecipato alle attività delle **commissioni** prepareranno la **relazione finale** dell'attività svolta nel corso dell'anno scolastico da illustrare al Collegio docenti conclusivo, previsto per il **30 giugno 2022** (seguirà convocazione e O.d.G.).

Si ricorda che, secondo quanto stabilito in sede di contrattazione d'istituto, saranno retribuite le ore di progetto/attività effettivamente prestate e documentate, pertanto i docenti destinatari di incarico o di ore progettuali sono tenuti a rendicontare alla DS le attività svolte relativamente al monte orario attribuito in sede di contrattazione.

**GESTIONE del REGISTRO ELETTRONICO AXIOS e della DOCUMENTAZIONE DELLO SCRUTINIO**

Si raccomanda la massima cura nella compilazione del R.E. in tutte le parti di propria competenza (voti/livelli/giudizi) e nel controllo, da parte dei Coordinatori/Responsabili, della presenza di tutte le firme nei registri dei verbali e/o altri documenti.

Si invitano i coordinatori (in qualità di segretari dello scrutinio, presiedendo il D.S.) a



compilare il verbale prodotto dalla piattaforma Axios (*EE\_2020-2021\_verbale finale* per la scuola primaria e *MM\_2020-2021\_verbale finale* per la scuola secondaria, eliminando con accortezza esclusivamente i contenuti non rilevanti o che non sono stati oggetto di discussione nello scrutinio. Si ricorda, infine, che il verbale va stampato e sottoscritto dal coordinatore e dai docenti, in contemporanea al tabellone finale.

## SCRUTINI

Gli **scrutini** si svolgeranno in presenza, nei rispettivi plessi per la Scuola Primaria nel plesso De Amicis per la Scuola Secondaria di I grado nel plesso Isonzo, secondo il seguente calendario:

### **Giovedì 9 giugno 2022**

Scuola Secondaria di I grado – dalle ore 14:30 alle ore 18:30

### **Venerdì 10 giugno 2022**

Scuola Primaria – dalle ore 8:00 alle ore 13:00 (a partire dalle classi quinte alle classi quarte)

### **Mercoledì 15 giugno 2022**

Scuola Primaria – dalle ore 9:00 alle ore 12:00 (classi prime)  
- dalle ore 15:30 alle ore 18:30 (classi seconde)

### **Giovedì 16 giugno 2022**

Scuola Primaria – dalle ore 9:00 alle ore 12:00 (classi terze)

I docenti **COORDINATORI/DOCENTI CON ORE PREVALENTI** devono:

- ✓ assicurarsi che, **entro il giorno precedente lo scrutinio, tutti i docenti abbiano inserito la proposta di voto/livello relativa alla propria disciplina e le assenze;**
- ✓ verificare il **numero delle assenze** e l'esistenza di **eventuali deroghe** (certificate) per stabilire la **scrutinabilità** o meno dell'alunno;
- ✓ inserire le **proposte di voto del comportamento e i giudizi globali** degli alunni, che potranno essere **condivisi** prima dello scrutinio con il proprio Consiglio di Classe per arrivare pienamente consapevoli allo scrutinio finale;
- ✓ ricordarsi con i docenti del Consiglio di Classe/Interclasse per la valutazione dell'Educazione civica;
- ✓ verificare la **corrispondenza tra voto di comportamento e giudizio** presente sul portale Axios;
- ✓ ottenere dai docenti di potenziamento una **relazione** sull'attività progettuale/curricolare svolta, quale elemento conoscitivo finalizzato alla valutazione finale.

Si raccomanda a tutti i docenti di verificare il **caricamento delle assenze con il tasto copia** nella sezione "**Voti proposti**" per consentirne la visualizzazione corretta nella stampa del tabellone finale.

Si ricorda, infine, che il **tabellone finale** deve essere firmato dall'intero Consiglio di Classe a conclusione dello scrutinio.

Si ricorda che per le classi quinte primaria andrà compilata anche la **certificazione delle**

**competenze.****SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

I docenti, per le operazioni di scrutinio, predisporranno:

✓ **relazione finale per ogni disciplina e classe di titolarità e relazione finale del C. di c.** (da cui evincere, come di rito, situazione della classe, obiettivi conseguiti, programma effettivamente svolto, metodologia seguita, criteri di verifica e valutazione, interventi messi in atto in caso di alunni in difficoltà, risultati raggiunti in relazione alla situazione di partenza, attività extracurricolari svolte, rapporti con le famiglie e verifica di eventuali PDP). **Tali relazioni verranno raccolte dal Coordinatore che provvederà a consegnarle alla Segreteria didattica il 30-6-2022.**

✓ **relazione finale del docente di sostegno**, se presente nel Consiglio.

Nel caso di non ammissione i relativi giudizi debbono essere adeguatamente motivati con apposita dichiarazione di NON ammissione, che consisterà in una ampia relazione probatoria.

Nel caso di **non ammissione** di un alunno alla classe successiva i coordinatori provvederanno, dopo la valutazione di fine quadrimestre, a compilare seduta stante e consegnare all'Ass.te Amm.vo Magaldi Ida il fonogramma di "NON Ammissione alla classe successiva" da inviare alla famiglia (necessariamente prima della pubblicazione all'albo degli esiti finali).

Ciascun docente, per la propria disciplina, compilerà il modulo di "Ammissione alla classe successiva con carenze formative" che inserirà nel RE, qualora si verificano casi di genere.

**SCUOLA PRIMARIA**

I docenti, per le operazioni di scrutinio, predisporranno:

✓ **relazione per ogni classe redatta dal Team.** Tali relazioni verranno raccolte dalla Responsabile di plesso, Ins. V. Russo, il 30-6-2022

✓ **relazione finale del docente di sostegno**, se presente nel Consiglio.

Nel caso di **non ammissione** i relativi giudizi debbono essere adeguatamente motivati con apposita dichiarazione di NON ammissione, che consisterà in una ampia relazione probatoria.

L'elenco dei nominativi degli alunni NON ammessi deve essere trasmesso all'Ass.te Amm. vo Magaldi Ida per la preventiva comunicazione alle famiglie tramite fonogramma (necessariamente prima della pubblicazione all'albo degli esiti finali).

**PUBBLICAZIONE ESITO SCRUTINI FINALI**

Pubblicazione tabelloni ammissione alle classi 2<sup>e</sup> e 3<sup>e</sup> secondaria: **20 giugno 2022**

Pubblicazione tabelloni ammissione classi primaria: **20 giugno 2022**

La data da riportare sul tabellone degli esiti finali è la data finale dei rispettivi scrutini.

**I DOCUMENTI DI VALUTAZIONE SARANNO DISPONIBILI ON LINE ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI DI PRIMARIA SECONDARIA SUL REGISTRO DIGITALE.**

Per le sole classi quinte di scuola primaria la consegna dei documenti avverrà in presenza, il giorno **21 giugno 2022** dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso le aule di appartenenza nel plesso De Amicis.



## SCUOLA DELL'INFANZIA

I docenti della scuola dell'infanzia sono tenuti a predisporre il riordino degli ambienti scolastici e la consegna di eventuali lavori degli alunni alle famiglie, nel rispetto della normativa anticovid, **entro e non oltre il 30 giugno**. Inoltre, ogni coordinatore predisporrà:

1. **Documento di valutazione finale per ciascun alunno**
2. **Relazione finale di sezione** sull'andamento educativo-didattico della sezione. Tali relazioni verranno raccolte dalla Collaboratrice della Dirigente, Ins. M. Forte, il 30-6-2022.
3. **Relazione finale del docente di sostegno**, se presente.

Si rammenta che in tale data saranno consegnati tutti i registri e/o altro materiale cartaceo dei tre ordini di scuola rispettivamente al personale incaricato suddetto.

## RIUNIONE COMITATO DI VALUTAZIONE

Il Comitato di valutazione si riunirà in presenza **il 29 giugno (ore 16.30)** presso il plesso De Amicis per la valutazione dell'anno di prova dei docenti neoassunti. Seguirà convocazione personale.

## ATTIVITA' DEI DOCENTI NON IMPEGNATI IN ESAMI E PROGETTI DOPO IL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Nel corso del mese di giugno i docenti di scuola primaria e secondaria, riuniti in gruppi di lavoro, analizzeranno i documenti programmatici dell'Istituto per aggiornare, confermare, variare, integrare le sezioni del PTOF, nonché per la formulazione di proposte progettuali e di organizzazione (didattica, oraria, ...) per il prossimo anno scolastico. Seguirà calendario dettagliato.

## ISTANZA FERIE

Entro il 30 Giugno 2022, e non oltre questa data perentoria, ogni insegnante dovrà presentare, presso l'Ufficio di segreteria l'istanza per le ferie e indicare il recapito estivo, con n. telefonico e, eventualmente fosse cambiato, l'indirizzo email.

Si ricorda, a tal fine, che tutti coloro che hanno fruito di giorni di ferie nel corso dell'anno scolastico corrente, dovranno sottrarre tali giorni a quelli spettanti, 32 gg di ferie + 4 gg. recupero festività soppresse (per docenti secondaria di primo grado con più di tre anni di servizio), 30 gg di ferie + 4 gg. recupero festività soppresse (per docenti secondaria di primo grado con meno di tre anni di servizio).

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa BRUSCELLA Vincenza  
*Vincenza Bruscella*